

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteeseen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
2.9.2024

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Ensi- ja turvakotien liitto ry Y-tunnus 0201112-5
	Osoite Asemapäällikönkatu 12 B, 4.krs. 00520 Helsinki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) +358 9 4542 440 toimisto@etkl.fi
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Ensi- ja turvakotien liitto ry
	Osoite Asemapäällikönkatu 12 B, 4.krs. 00520 Helsinki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) +358 9 4542 440 toimisto@etkl.f
3 Rekisterin nimi	Ensi- ja turvakotien liitto ry / Chatit a) ETKLn chattien ja jäätä kysymys -palvelun asiakastiedot (Ninchat) b) ETKLn chateissa toimivien päivystäjien yhteystietorekisteri (omat tiedostot) c) ETKLn chattien uusien chatvertaisten yhteystietorekisteri (omat tiedostot)
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	a) Emme kerää ETKLn chattien käyttäjistä pysyvää rekisteriä. Käyttäjän IP osoite näkyy keskustelun aikana päivystäjälle. IP osoitetta käytetään vain siinä tapauksessa, että kyseessä on akuutti hätätilanne, lastensuojelullinen huoli tai rikos. Lain mukaan olemme velvollisia olemaan keskustelutietojen pohjalta yhteydessä hätäkeskukseen, lastensuojeluviranomaisiin tai poliisiin. Mikäli poliisi pyytää, välitämme heille IP osoitteen varmistaaksemme, että asiakas saa apua. Tällaisissa tilanteissa toimimme avoimesti ja asiakkaan kanssa yhteistyössä aina, kun se on mahdollista. Kaikki chatissa kirjoitetut viestit ja niihin liittyvät taustatiedot sekä IP osoitteet poistetaan palvelimeltamme säännöllisesti kuukausittain. Jätä kysymys -palvelun osalta asiakas kirjaa palveluun oman sähköpostiosoitteensa, minne vastaus kysymykseen toimitetaan. Kaikki tiedot (sähköposti ja kysymys) poistetaan palvelimeltamme kuukausittain. b) ETKLn chateissa toimivista päivystäjistä keräämme vain välttämättömät tiedot (nimi, taustaorganisaatio ja sähköpostiosoite). Tietoja käytetään ajankohtaisten asioiden tiedottamisessa sekä kriisitilanteiden viestinnässä. Chatpäivystäjän tiedot poistetaan hänen jäädessä pois toiminnastamme. c) ETKLn verkkosivujen kautta chatvertaisiksi hakeutuvista kerätään vain välttämättömät tiedot (nimi ja sähköpostiosoite). Chatvertaisen tiedot poistetaan hänen jäädessä pois toiminnastamme.
5 Rekisterin tietosisältö	a) ETKLn chattien asiakkaista ei synny pysyvää rekisteriä. Kaikki asiakaskeskustelujen tiedot poistetaan teknisen toimittajan Ninchatin toimesta 12 kk kuluessa. Jätä kysymys palvelun osalta kaikki tiedot poistetaan kuukausittain. b) ETKLn chateissa toimivien päivystäjien yhteystietorekisteri: etunimi, sukunimi, organisaatio, sähköposti. c) ETKLn chateissa toimivien chatvertaisten yhteystietorekisteri: etunimi, sukunimi, organisaation, jonka kautta on tullut chatvertaiseksi, sähköpostiosoite.

6 Säännömu- kaiset tieto- lähteet	a) Asiakkaiden käymistä keskusteluista syntyvät tiedot, IP osoite. Jätä kysymys -palvelun osalta asiakkaan kysymys ja sähköpostiosoite (henkilön itsensä antamat tiedot). b) Henkilön itsensä antamat tiedot. c) Henkilön itsensä antamat tiedot.
--	---

<p>7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset</p>	<p>a) Asiakirjatietoja ei luovuteta ulkopuolisille, paitsi asiakkaan omat tiedot hänen omasta pyynnöstään. Chat-keskustelujen tekstiaineisto voidaan luovuttaa palvelun kehittämis- ja tutkimustarkoitukseen ainoastaan silloin, kun asiakas on antanut tähän suostumuksen. Suostumus kysytään käydyn keskustelun jälkeen. Myös päivystäjät antavat suostumuksen käyttää tekstejään ko tarkoitukseen. IP-osoitteet poistetaan palvelusta ennen tekstidatan luovuttamista. Jätä kysymys -palvelun osalta yhteystietoja ja tai muita tietoja ei luovuteta ulkopuolisille.</p> <p>b) Yhteystietoja ei luovuteta ulkopuolisille.</p> <p>c) Yhteystietoja ei luovuteta ulkopuolisille.</p>
<p>8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei luovuteta ko. alueille.</p>
<p>9 Rekisterin suojaus- periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>a) Tietokantaan pääsee käsiksi vain palveluntarjoajan kautta ja vain vastuuhenkilöt.</p> <p>b) Yhteystietorekisteri on suojattu salasanoilla ulkopuoliselta käytöltä.</p> <p>c) Yhteystietorekisteri on suojattu salasanoilla ulkopuoliselta käytöltä.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>a) Tietokantaan pääsee käsiksi vain palveluntarjoajan kautta ja vain vastuuhenkilöt.</p> <p>b) Yhteystietorekisteri on suojattu salasanoilla ulkopuoliselta käytöltä.</p> <p>c) Yhteystietorekisteri on suojattu salasanoilla ulkopuoliselta käytöltä.</p>
<p>10 Tarkastus- oikeus</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pyytää jäljennös itseään koskevista henkilötiedoista - pyytää tietojensa käsittelyn rajoittamista tai lopettaa tietojensa käsittely <p>Yhteydenotto: rekisterin yhteyshenkilö.</p>
<p>11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää, että häntä koskevat tiedot korjataan tai poistetaan, ellei soveltuva tietosuojasääntely edellytä tietojen säilyttämistä.</p> <p>Yhteydenotto: rekisterin yhteyshenkilö.</p>
<p>12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus</p> <ul style="list-style-type: none"> - kieltää täysin tai osittain suoramarkkinointi- ja tutkimustarkoituksessa tehtävät yhteydenotot